

## احتساب سوابق آموزشی

**ماده ۱:** احتساب سوابق آموزشی و پژوهشی (اعم از هیات علمی و غیر هیات علمی) جهت اخذ پایه های قبل از استخدام پیمانی، منوط به تایید در هیات ممیزه دانشگاه می باشد.

**تبصره ۱:** تمام سوابق آموزشی و پژوهشی در دانشگاههای وزارت بهداشت حسب مورد قابل احتساب پایه آموزشی خواهد بود که این موضوع در دانشگاههای وزارت علوم، به نیمی از سوابق آموزشی و پژوهشی تعلق می گیرد. ضمناً سوابق آموزشی و پژوهشی در سایر دانشگاههای کشور (آزاد، پیام نور، علمی و کاربردی و ...) قابل احتساب پایه آموزشی نمی باشد.

**تبصره ۲:** واحدهای آموزشی که در قبال آن حق التدریس پرداخت شده است جزو ساعات موظفی محسوب نمی گردد و قابل احتساب جهت دریافت پایه آموزشی نمی باشد. تایید واحدهای موظفی عضو هیات علمی جهت احتساب پایه آموزشی بر عهده معاونت محترم آموزشی به استناد گواهی دانشکده می باشد.

**تبصره ۳:** طبق مکاتبه شماره ۵۰۰/۱۳۹۶ مورخ ۹۳/۱۲/۶ معاونت آموزشی وقت وزارت متبوع (پیوست شماره ۱) سوابق آموزشی و پژوهشی قبلی افرادی که در مراتب مربی و استادیاری به خدمت هیات علمی پذیرفته می شوند از مقطع کارشناسی ارشد به بالا در صورت داشتن حکم هیات علمی تمام وقت یا تمام وقت جغرافیایی با عناوین مختلف (قراردادی، ضریب کا، تعهدات و ...) و انجام تکالیف عمومی مطابق اعضاء هیات علمی، پس از تایید در هیات ممیزه دانشگاه حسب مورد قابل احتساب پایه آموزشی خواهد بود

**تبصره ۴:** طبق مکاتبه شماره ۵۰۰/۱۳۹۶ مورخ ۹۶/۱۲/۶ آن دسته از سوابق آموزشی و پژوهشی قبلی داوطلبان عضویت در کادر هیات علمی که به استناد تبصره دو ماده پانزده آیین نامه اداری استخدامی (شرط سنی) به سقف استخدام آنان افزوده می شود با رعایت تبصره ۳ این آیین نامه پس از عضویت در کادر هیات علمی، قابل بررسی و اعطای پایه آموزشی می باشد.

**تبصره ۵:** فرآیند ارسال درخواست احتساب سوابق آموزشی به هیات ممیزه دانشگاه به ترتیب زیر انجام گردد:

۱. ارسال درخواست فرد متقاضی به مدیر گروه
۲. ارسال نامه مدیر گروه در خصوص نحوه عملکرد و میزان رضایتمندی از رعایت شئون حرفه ای و اخلاقی متقاضی در بازه زمانی درخواست شده به پیوست نامه متقاضی به ریاست دانشکده
۳. ارسال نامه ریاست دانشکده در خصوص نحوه عملکرد و میزان رضایتمندی از رعایت شئون حرفه ای و اخلاقی متقاضی در بازه زمانی درخواست شده به معاونت آموزشی دانشگاه به پیوست مدارک (ریز واحدهای موظفی و غیر موظفی، تئوری و عملی، احکام مربوط به بازه زمانی مورد نظر، حکم استخدامی پیمانی، تاییده تحصیلی) و نامه مدیر گروه و متقاضی
۴. تأیید مدارک از سوی معاونت آموزشی دانشگاه و ارسال کلیه مستندات به هیات ممیزه دانشگاه

**تبصره ۶:** دانشکده موظف است در خصوص معادل سازی کلیه فعالیتهای اعضای هیات علمی طبق دستورالعمل مندرج در شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی (پیوست شماره ۱ صفحه ۱۱ شیوه نامه) عمل نموده و با ساعات موظف جدول ماده ۱۰۴ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیات علمی انطباق دهند. مشروط بر اینکه ۵۰٪ از واحدهای موظفی از دروس تئوری باشد.

**ماده ۲:** به استناد نامه شماره ۵۰۶/۹۹۶/د مورخ ۱۳۹۹/۳/۲۷ (پیوست شماره ۲) ریاست مرکز امور هیأت علمی تاریخ اجرای پایه های آموزشی منتج از سوابق خدمتی قبل از عضویت در کادر هیأت علمی پیمانی، تاریخ تصویب در هیأت ممیزه دانشگاه می باشد.

## بازنشستگی

**ماده ۳:** مطابق نامه شماره ۱۰۵/۳۷۲/د مورخ ۹۹/۰۸/۱۱ (پیوست شماره ۳) نماینده محترم وزیر و دبیر هیأت های امناء، مجامع و شوراهای وزارت متبوع و مکاتبه شماره ۱۴/۷۹۰۰۵/۱۰۱۶ مورخ ۹۹/۰۸/۱۹ دبیرخانه هیأت امنای دانشگاه در خصوص عملیاتی نمودن اصلاحیه ی ماده ۷۲ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی، مفاد آن به شرح ذیل اجرا می گردد:

ماده ۷۲- موسسه مکلف در مورد بازنشستگی اعضای هیات علمی با توجه به مرتبه علمی عضو هیات علمی، راسا و بدون تقاضای وی به شرح ذیل اقدام نماید:

الف- مربی، استادیار آموزشی یا پژوهشی با ۳۵ سال خدمت قابل قبول یا ۶۵ سال سن تمام با حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول (هر کدام که زودتر حاصل شد)

ب- دانشیار آموزشی یا پژوهشی با ۳۵ سال خدمت قابل قبول یا ۶۷ سال سن تمام یا حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول (هر کدام که زودتر حاصل شد)

ج- استاد آموزشی یا پژوهشی با ۷۰ سال سن تمام

تبصره ۱: موسسه می تواند اعضای هیات علمی خود با هر مرتبه علمی که حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول دارند را در صورت تقاضای کتبی آنان بازنشسته نمایند.

• مطابق مکاتبه شماره ۵۰۶/۶۱۵۸/د مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۹ (پیوست شماره ۴) ریاست مرکز امور هیأت علمی دانشگاه در قبول و یا رد پیشنهاد بازنشستگی اعضاء مورد نظر مخیر می باشد.

تبصره ۲: خدمات اساتید با ویژگی های فرهنگی، آموزشی و پژوهشی برتر، خدمات خاص در سطح ملی و چهره های ماندگار با درخواست کتبی فرد، پیشنهاد موسسه و تایید معاون آموزشی و تحقیقات و فناوری وزارت و در نهایت تصویب در هیات امناء موسسه هر ساله تا ۵ دوره یکساله (حداکثر تا سقف ۷۵ سال سن تمام) تمدید می شود.

تبصره ۳: در موارد خاص و ضرورت بهره مندی از خدمات اساتید ممتاز دارای مشخصه های ویژه (اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی، سیاسی) دانشگاهها می توانند در صورت تمایل فرد و با تایید معاونین آموزشی و تحقیقات و فناوری وزارت و تصویب در هیات امناء موسسه و تایید و ابلاغ هر ساله وزیر تا سقف ۸۰ سال سن تمام، خدمات ایشان را استمرار دهند.

## رکود علمی

**ماده ۴:** معاونت آموزشی ملزم به **پایش سالیانه عملکرد اعضای محترم هیات علمی در خصوص رکود علمی** و عدم کفایت و صلاحیت آنان برای اجرای وظایف آموزشی و پژوهشی می باشد که در صورت وجود امر مذکور طبق مفاد مندرج در ماده ۱۰۹ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای محترم هیات علمی و همچنین دستورالعمل ترفیع سالیانه و تعیین رکود علمی به شماره ۲۱۴۱۱۶ مورخ ۸/۶/۸۶ وزارت متبوع، اقدام به معرفی افراد مشمول به هیات ممیزه دانشگاه نموده و هیات ممیزه دانشگاه موظف است طبق ماده ۱۰۹ آیین نامه اداری و استخدامی در خصوص عضو هیات علمی اعلام نظر نماید.

## استاد ممتازی

به منظور بزرگداشت و ارج نهادن به استادان برجسته دانشگاه، اعضای هیات علمی با مرتبه استادی که به مقام شامخ علمی و پژوهشی در سطح ملی و یا بین المللی رسیده اند و دارای کیفیت آموزشی و حسن شهرت اخلاقی و معنوی می باشند، طبق ضوابط آیین نامه ای به عنوان استاد ممتاز انتخاب و طی مراسم ویژه ای درجه استاد ممتازی به آنان اعطاء می شود.

## ارتقاء مرتبه

**ماده ۵:** فرایند ارتقاء مرتبه اعضا هیات علمی به شرح ذیل صورت می گیرد.

ارسال درخواست ارتقاء مرتبه توسط عضو هیأت علمی به ریاست دانشکده

ارسال درخواست متقاضی به کمیته منتخب دانشکده جهت بررسی اولیه

دریافت مستندات از متقاضی و بررسی موارد ذیل :  
۱. آیا بندهای شرطی مواد ۱ تا ۴ آئین نامه  
ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی احراز می گردد؟  
۲. آیا در صورت لزوم تبصره ۷ رعایت شده است ؟

خیر

عدم احراز شرایط و ارجاع مستندات  
به متقاضی جهت رفع نواقص

بلی

احراز شرایط و ارسال نامه موافقت به  
ریاست دانشکده

معرفی متقاضی به هیأت جذب جهت  
بررسی صلاحیت عمومی

آیا صلاحیت عمومی متقاضی از نظر  
عملکرد و رعایت شئون حرفه ای با  
استعلام از حراست، کمیسیون ماده  
۱۱، نظام پزشکی، هیأت انتظامی و  
محل خدمت وی مورد تایید است ؟

خیر

عدم موافقت

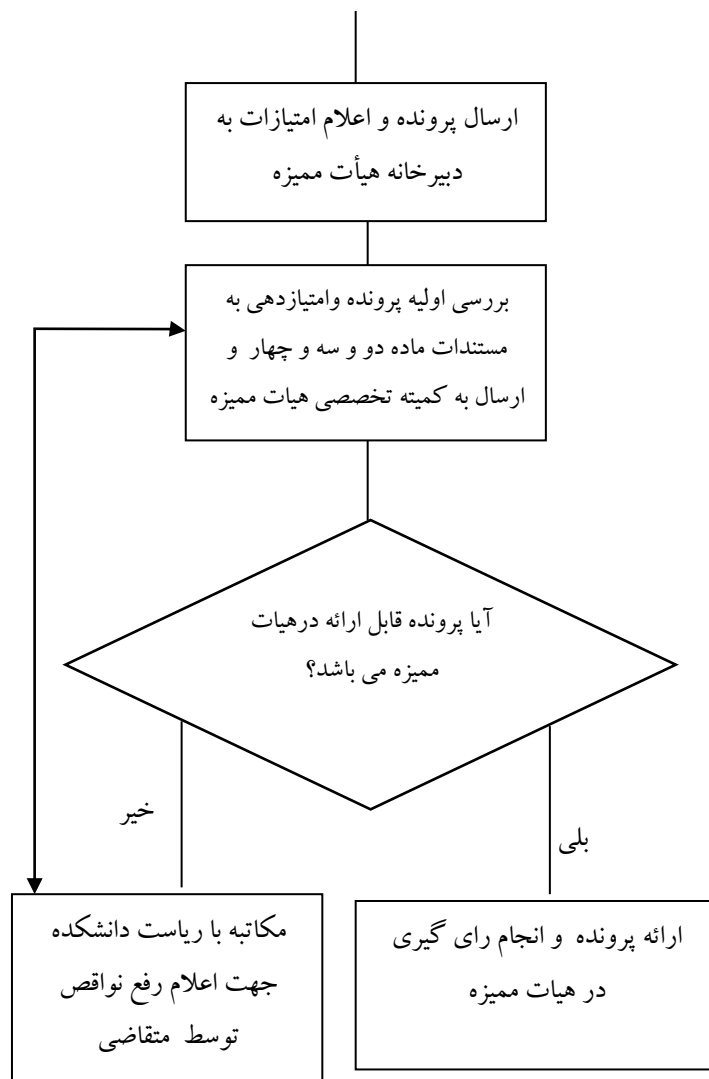
بلی

ارسال نامه موافقت به ریاست دانشکده با  
اعتبار دوساله

معرفی متقاضی به edc جهت  
بررسی و امتیازدهی مستندات  
دانش پژوهی و نمرات ارزشیابی

معرفی متقاضی به  
کمیسیون ماده یک  
جهت بررسی و امتیازدهی  
مستندات ماده یک





- تبصره ۷:** آن دسته از اعضای هیأت علمی که تعهدات خدمتی هیأت علمی خود را در سایر دانشگاه های علوم پزشکی کشور گذرانده اند علاوه بر گذراندن مدت اشتغال به منظور ارتقاء به مرتبه بالاتر می بایست **دو سال** تمام از تاریخ حکم پیمانی ایشان گذشته باشد.
- تبصره ۸:** کلیه مستندات پرونده می بایست به صورت چاپی و الکترونیکی به کمیته منتخب دانشکده ارسال گردد.
- تبصره ۹:** تمامی مستندات ارائه شده جهت ارتقاء مرتبه می بایست مربوط به مرتبه فعلی عضو هیأت علمی باشد و مستندات مربوط به مرتبه قبلی مورد قبول نمی باشد.
- تبصره ۱۰:** صلاحیت اخلاقی، شئون استادی و رفتار حرفه ای عضو هیأت علمی متقاضی ارتقاء مرتبه در هیأت اجرایی جذب دانشگاه انجام می گیرد و نتیجه ارزیابی تا **۲ سال** حائز اعتبار می باشد.
- تبصره ۱۱:** ارزیابی مستندات مربوط به ماده یک در کمیسیون ماده یک دانشگاه صورت می پذیرد و نتیجه ارزیابی آن تا زمان اعتبار تاییدیه صلاحیت هیأت جذب حائز اعتبار می باشد.

**ماده ۶:** مطابق تبصره ۳ شرایط اختصاصی ارتقا مرتبه، هر گونه محکومیت در هیات های انتظامی رسیدگی به تخلفات اعضای هیات علمی و محکومیت کمیسیون ماده ۱۱ و یا محکومیت در هیات های انتظامی نظام پزشکی در خصوص اعضاء محترم هیات علمی که با دانشگاه رابطه استخدامی دارند به تشخیص هیات ممیزه دانشگاه از شش ماه تا سه سال از زمان صدور حکم ارتقای عضو هیات علمی به تاخیر می افتد. لذا لازمست کلیه تصمیمات و رأی کتبی و شفاهی هیاتهای فوق الذکر در رابطه با عضو هیئت علمی جهت تصمیم گیری در خصوص میزان زمان تاخیر در ارتقاء به هیئت ممیزه دانشگاه اعلام شود.

**ماده ۷:** در خصوص بند ۱ ماده ۲ آیین نامه ارتقا در رابطه با رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی لازم است فرم شماره ۱ تکمیل و به پیوست نامه ریاست دانشکده ضمیمه پرونده گردد.

### فرم شماره ۱ « رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی ماده ۲ آیین نامه ارتقا »

| ردیف | موضوع  | حداکثر امتیاز در هر نیمسال تحصیلی | امتیاز کسب شده توسط دانشکده به تفکیک هر نیمسال | توضیحات |
|------|--|-----------------------------------|--|---------|
| ۱    | حضور منظم بر اساس نظر مدیر گروه و تایید ریاست دانشکده                                    | تا ۰/۵                            |  |         |
| ۲    | رعایت تقویم آموزشی و برنامه ریزی درسی طبق مستندات آموزش                                  | تا ۰/۷۵                           |  |         |
| ۳    | حضور موثر و فعال در محل خدمت بر اساس نظر مدیر گروه                                       | تا ۰/۲۵                           |  |         |
| ۴    | رضایتمندی ریاست دانشکده (شئونات حرفه ای، اخلاقی، میزان مشارکت در امور دانشکده و دانشگاه) | تا ۰/۵                            |  |         |

امضاء مدیر گروه  
امضاء ریاست دانشکده  
\* (کسب حداقل ۲/۵ امتیاز برای هر سال الزامی می باشد.)

**ماده ۸:** در خصوص بند ۲ ماده ۲ آیین نامه ارتقا در رابطه با کیفیت تدریس لازم است مستندات توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه (EDC) ارزیابی گردد و مکاتبه واحد مذکور ضمیمه مستندات پرونده قرار گیرد.

**ماده ۹:** در خصوص بند ۴ ماده ۲ آیین نامه ارتقا در خصوص راهنمایی پایان نامه ها مبنای امتیازها به شرح جدول ذیل می باشد:

| ردیف | نوع پایان نامه                                       | مقطع پزشکی عمومی | کارشناسی ارشد داروسازی MPH | تخصصی و فوق تخصصی | دکترای تخصصی |
|------|--|------------------|----------------------------|-------------------|--------------|
| ۱    | توصیفی   | ۲                | ۲/۲۵                       | ۳                 | ۳            |
| ۲    | توصیفی و تحلیلی                                      | ۲/۵              | ۳                          | ۳/۵               | ۶            |
| ۳    | مداخله ای -<br>موردشاهدی RCT<br>آزمایشگاهی<br>کوهورت | ۳                | ۳/۵                        | ۴                 | ۸            |

تبصره ۱۲: راهنمایی پایان نامه ها باید به نتیجه کامل رسیده باشد و صورتجلسه دفاع به پیوست نامه دانشکده ضمیمه پرونده گردد.

تبصره ۱۳: امتیازدهی به راهنمایی یا مشاوره پایان نامه های خارج از دانشگاه منوط به موافقت معاونت آموزشی دانشگاه با همکاری عضو هیات علمی در اجرای پایان نامه می باشد. ضمناً به راهنمایی یا مشاوره دانشگاههای (علمی کاربردی، غیر انتفاعی و پیام نور) امتیازی تعلق نمی گیرد و به راهنمایی پایان نامه دانشگاه آزاد نیمی از امتیاز مقرر شده تعلق می گیرد.

تبصره ۱۴: اگر پایان نامه ای بیش از یک استاد راهنما داشته باشد به تمامی اساتید راهنما امتیاز کامل تعلق می گیرد.

تبصره ۱۵: به هر کدام از استادان مشاور پایان نامه ها ۳۰ درصد امتیاز استاد راهنما تعلق می گیرد.

تبصره ۱۶: اعضای هیات علمی گروه معارف اسلامی و سایر متقاضیان رشته هایی که به تایید هیات ممیزه دانشگاه امکان کسب امتیاز شرطی پایان نامه را ندارند می توانند مطابق نامه شماره ۵۰۰/۵۹۲۵/د مورخ ۹/۱۰/۹۸ (پیوست شماره ۵) معاونت آموزشی وزارت متبوع در خصوص جایگزینی امتیاز مذکور به شرح ذیل اقدام نمایند:

- دانشگاههای دارای تحصیلات تکمیلی در دیگر رشته ها و یا رشته های دکترای حرفه ای: متقاضیان موظف به رعایت پنجاه درصد امتیاز (۵ امتیاز) از پایان نامه ها بوده و پنجاه درصد امتیاز (۵ امتیاز) دیگر می تواند از بند دانش پژوهی (بند ۶ ماده ۲) و یا از مقالات چاپ شده از طرحهای پژوهشی دانشگاهی خاتمه یافته به عنوان مجری یا همکار کسب گردد.
- دانشگاههای فاقد تحصیلات تکمیلی و یا رشته های دکترای حرفه ای: ده امتیاز پایان نامه از بند ۶ ماده ۲ (امتیاز دانش پژوهی) و یا از مقالات چاپ شده از طرحهای تحقیقاتی مصوب خاتمه یافته دانشگاه قابل احتساب خواهد بود.
- بدیهی است امتیاز مقالات استفاده شده به عنوان جانشین بند ۴ ماده ۲، در ماده ۳ ارتقاء لحاظ نخواهد شد.

**ماده ۱۰:** در خصوص بند ۶ ماده ۲ آیین نامه ارتقاء در رابطه با دانش پژوهی آموزشی لازم است مطابق بند ب پیوست شماره ۸ شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقاء (صفحه ۲۷) مستندات در کمیته دانشگاهی دانش پژوهی دانشگاه ارزیابی گردد.



**ماده ۱۱:** امتیازات مقالات و مستندات مربوط به بندهای ۱ الی ۳ جدول شماره ۳ آیین نامه ارتقا مبنای امتیازات به شرح جدول ذیل انجام

پذیرد:

| ردیف | نوع نمایه  | سقف امتیاز  |
|------|--|---|
| ۱    | نمایه های نوع اول<br>(ISI-web of science<br>medline (pubmed)<br>ISC و (SCIE,SSCI)<br>برای گروههای معارف اسلامی | ۴-۵ pubmed- ISC-ISI   |
|      |  | ۶ - مجلات Q1 در نمایه ISI<br>- مجلات Q2 با Q1 Citescore<br>و IF ≥ 2 |
|      |  | ۷ مجلات ۱۰٪   |
| ۲    | نمایه های نوع دوم<br>Scopus  | ۳-۳/۵ Scopus  |
|      |  | ۴ مجلات Q1<br>Scopus  |
| ۳    | نمایه های نوع سوم<br>BIOSIS, Chemical<br>Abstracts, Current<br>Contents, EMBASE                                | انگلیسی و<br>فارسی<br>۲/۵-۳/۵                                       |
| ۴    | - نمایه های علمی و پژوهشی<br>- ISC برای گروههای علمی<br>غیر از گروه معارف اسلامی)                              | انگلیسی و<br>فارسی<br>۲/۵   |
| ۴    | نمایه * ESCI   | انگلیسی و<br>فارسی  |
|      |  | نشریات داخلی<br>۴-۵<br>نشریات خارجی بر اساس نمایه دوم<br>مجله       |
| ۵    | سایر نمایه های بین المللی  | انگلیسی و<br>فارسی<br>تا ۱/۵  |
| ۶    | فاقد نمایه   | انگلیسی و<br>فارسی<br>تا ۰/۵<br>مجلات داخلی دانشگاه ۱               |

**تبصره ۱۷:** امتیاز مقالات مجلات داخلی دانشگاه در هر نمایه ای که باشد ۰/۵ امتیاز کمتر از امتیاز مبنا محاسبه می گردد.

**تبصره ۱۸:** مقالات به صورت کامل و به صورت چاپی و الکترونیکی ضمیمه گردد.

**تبصره ۱۹:** ایندکس تمامی مقالات از سامانه منبع یاب وزارت بهداشت پیوست مستندات گردد.

**تبصره ۲۰:** برای انواع مقالات در مجلاتی که دارای (IF) بالاتر از ۲ می باشند، هیأت ممیزه می تواند با توجه به کیفیت مقاله، به ازای هر یک نمره IF، بیست و پنج صدم (۰/۲۵)، به امتیاز مبنا اضافه نماید. که سقف آن تا ۱۵ امتیاز می باشد.

\*مکاتبه شماره ۵۰۶/۴۶۹/د مورخ ۱۴۰۱/۱/۲۲ مرکز امور هیأت علمی وزارت متبوع ( پیوست شماره ۶)

**تبصره ۲۱:** حداکثر امتیاز تعلق گرفته به مقالات با توجه به کیفیت ناشر و مجله خواهد بود که توسط کمیته منتخب دانشکده و کمیته تخصصی هیات ممیزه مشخص می گردد.

**تبصره ۲۲:** مقالات چاپ شده در Black list سامانه وزارت بهداشت در صورتی که در زمان چاپ مقاله مجله Black list نباشد نصف امتیاز ایندکس مربوطه تعلق می گیرد و جزو مقالات شرطی احتساب نمی گردد. در غیر این صورت فاقد امتیاز می باشند.

**تبصره ۲۳:** ملاک ارزیابی مقاله وضعیت اعتبار مجله در زمان چاپ مقاله خواهد بود. (تبصره ۵ شیوه نامه)

**ماده ۱۲:** به استناد نامه شماره ۵۰۶/۴۹۳۶/د مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۲۷ (پیوست شماره ۷) ریاست مرکز امور هیأت علمی وزارت متبوع، کلیه مستندات علمی مربوط به ماده ۳ متقاضیان ارتقاء (بخصوص مقالات) نخست در کمیته اخلاق دانشگاه بررسی و سپس تاییدیه کمیته همراه مدارک به کمیته منتخب دانشگاه جهت بررسی پرونده ارتقاء ارسال می گردد.

**تبصره ۲۴:** ملاک قضاوت و ممیزی مقالات، راهنمای کشوری اخلاق در انتشار آثار پژوهشی است.

**تبصره ۲۵:** در صورتی که هیات ممیزه اصالت مقاله ای را درخواست نماید، متقاضی باید به همراه مقالات، مستندات معتبر لازم و همچنین در خصوص شرایط نویسندگی و رعایت اصول اخلاق در نشر را ارائه نماید. این اطلاعات از معاونت محترم پژوهش و فناوری دانشگاه ها قابل حصول است.

**تبصره ۲۶:** لازم است کلیه مقالات تحقیقی اصیل دارای پروپزال و مصوب یکی از دانشگاه ها و یا سایر مراکز و موسسات ذیصلاح باشد (حتی اگر بابت انجام مطالعه هزینه ای دریافت نشده باشد).

**تبصره ۲۷:** طبق تبصره ۴ ماده ۱-۱ راهنمای اخلاق، الزام به دارا بودن شرایط نویسندگی، در مورد تیم های پژوهشی که دارای اعضای متعدد می باشند نیز صدق می کند و صرف عضویت در گروه پژوهشی و یا نام فرد به عنوان همکار طرح پژوهشی شرایط لازم برای نویسنده بودن را ایجاد نمی کند.

**تبصره ۲۸:** طبق تبصره ۶ ماده ۱-۱ راهنمای اخلاق، همکاری در اموری مانند تهیه و تامین بودجه پژوهشی، ارائه مشاوره های مقطعی از جمله مشاوره آماری و روش شناسی، ایجاد یا در اختیار قرار دادن امکانات آزمایشگاهی، انجام آزمایشات مربوط به بیماران یا نمونه های پژوهشی و یا ارجاع و معرفی بیماران به پژوهشگران برای شرکت در پژوهش، شرایط کافی برای درج نام انجام دهنده در لیست نویسندگان مقاله منتج از فعالیت پژوهشی را ایجاد نخواهد کرد (حتی اگر حق الزحمه ای برای خدمات مذکور دریافت نشده باشد). و به این مقالات امتیازی تعلق نمی گیرد.

**تبصره ۲۹:** در موارد خاص که مشاورین آماری به صورت همکار علمی نیز در اجرای مطالعه ایفای نقش نموده اند، با تایید نویسنده مسئول و معاونت تحقیقات دانشگاه محل تامین بودجه و دارا بودن شرایط نویسندگی از امتیاز مربوطه برخوردار میگردند.

**تبصره ۳۰:** در صورت عدم تحقق مصادیق ماده ۱۱-۲ آیین نامه کشوری اخلاق در نشر، امتیازی به مقالات تعلق نخواهد گرفت.

**ماده ۱۳:** مقالات شرطی بندهای «ب»، «ج»، «ه»، «د» شماره ۱۲ شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا باید مرتبط با تخصص وی باشد.

**ماده ۱۴:** وجود حداقل یک مقاله منتج از طرح های تحقیقاتی که متقاضی به عنوان مجری اصلی طرح باشد در مرتبه دانشیاری و حداقل سه مقاله منتج از طرح های تحقیقاتی که متقاضی به عنوان مجری اصلی طرح باشد در مرتبه استادی الزامی می باشد .  
- کلیه مقالات شرطی باید طبق ماده ۱۱-۲ آیین نامه کشوری اخلاق در نشر، واجد صلاحیت لازم باشد.

**ماده ۱۵:** به استناد تصمیمات جلسه ۲۶۷ مورخ ۱۳۹۳/۲/۱ شورای اسلامی شدن دانشگاه ها و مراکز آموزشی کشور و مصوبه یکصد و پنجاه و هشتمین جلسه هیات ممیزه مرکزی مورخ ۱۳۹۳/۲/۳۱ « شرط داشتن مقاله تحقیقی اصیل در نمایه های بین المللی نوع یک حذف و ارائه مقاله تحقیقی اصیل در نمایه ISC برای ارتقاء اساتید معارف اسلامی دانشگاههای علوم پزشکی کشور» جایگزین می گردد.

**ماده ۱۶:** چاپ حداقل یک مقاله فارسی در مجلات علمی پژوهشی مصوب با عنوان نویسنده مسئول یا اول یا در هر مرتبه ارتقاء الزامی می باشد.

**ماده ۱۷:** حداقل ۷۰ درصد امتیاز مقالات باید دقیقاً در ارتباط با تخصص (رشته تحصیلی / گروه آموزشی) متقاضی باشد.

**تبصره ۳۱:** در صورتی که کمیته منتخب دانشکده مقاله ای را غیرمرتبط با رشته تخصصی متقاضی تشخیص دهد متقاضی مکلف به ارائه مستندات کافی در خصوص نوع و نحوه همکاری خود در طرح مذکور می باشد و در صورت تایید در کمیته منتخب مستندات به دبیرخانه هیات ممیزه ارسال می گردد.

**تبصره ۳۲:** تنها دومورد از مقالاتی که ارتباط موضوعی ضعیفی با رشته تخصصی متقاضی داشته باشد به تشخیص کمیته ها پذیرفته می شود و به مقالاتی که هیچ سنخیتی با رشته و تخصص متقاضی نداشته باشد امتیازی تعلق نمی گیرد.

**تبصره ۳۳:** حداکثر دو مقاله با گواهی پذیرش قطعی در هر مرتبه ارتقا مورد قبول می باشد.

**تبصره ۳۴:** به مقالات با عناوین و محتوای مشترک فقط یکبار امتیاز تعلق میگیرد.

**تبصره ۳۵:** به هر مقاله تنها در یکی از ماده های ۱ الی ۴، امتیاز داده می شود.

**ماده ۱۸:** به مقالات مستخرج از پایان نامه ی متقاضی که قبل از تاریخ اخذ مدرک به چاپ رسیده باشد امتیازی تعلق نمی گیرد و در صورتی که بعد از اخذ مدرک به چاپ رسیده باشد با رعایت سایر ضوابط آیین نامه حداکثر به دو مقاله امتیاز تعلق خواهد گرفت که البته این مقالات نمی توانند جایگزین هیچ کدام از مقالات بندهای شرطی ماده ۳ گردند..

**تبصره ۳۶:** تمامی مقالات چاپ شده در مقطع کارشناسی ارشد و دکترای حرفه ای در ارتقا مرتبه از استادیاری به دانشیاری فاقد امتیاز می باشد.

**ماده ۱۹:** افیلیشن عضو هیات علمی در مقالات ارائه شده باید مربوط به دانشگاه محل خدمت متقاضی باشد و در صورت داشتن افیلیشن دانشگاه دیگر می بایست در آن زمان در آن دانشگاه مشغول به خدمت بوده باشد.

**ماده ۲۰:** کمیته منتخب دانشکده موظف است تمامی بندهای شرطی ماده ۳ را به صورت ذیل به همراه سایر مدارک به دبیرخانه هیات ممیزه ارسال نماید:

| ردیف | موضوع   | دارد/ندارد | شماره مقاله | عنوان | مبنای امتیاز | امتیاز کسب شده |
|------|---|------------|-------------|-------|--------------|----------------|
| ۱    | بند شرطی ط: وجود یک مقاله فارسی   |            |             |       |              |                |
| ۲    | بند شرطی «ب» و «ج»: وجود حداقل یک و سه مقاله انگلیسی اصلی به ترتیب در مرتبه دانشیاری و استادی                             |            |             |       |              |                |
| ۳    | بند شرطی «ه»: کسب ۷/۵ امتیاز از حداقل سه مقاله خارجی در مرتبه دانشیاری و ۱۵ امتیاز از حداقل ۵ مقاله خارجی در مرتبه استادی |            |             |       |              |                |
| ۴    | کسب حداقل یکی از بندهای شرطی جهت ارتقا مرتبه به استادی  |            |             |       |              |                |

**ماده ۲۱:** در خصوص بند ۵ و ۶ جدول شماره ۳ آیین نامه در رابطه با ارائه مقاله و خلاصه مقاله در همایش های علمی، گواهی ارائه مقاله/مقاله کامل یا چکیده مقاله مستخرج از کتابچه همایش، ضروری می باشد و نحوه امتیازدهی بر اساس کیفیت همایش ها (داخلی/خارجی)، نحوه ارائه (پوستر/سخنرانی) و ایندکس کتابچه همایش می باشد.

جدول امتیازات

| نوع ارائه |            | مقاله کامل | خلاصه مقاله |
|-----------|------------|------------|-------------|
| سخنرانی   | ملی        | ۱          | ۰/۵         |
|           | بین المللی | ۲          | ۱           |
| پوستر     | ملی        | ۰/۲۵       |             |
|           | بین المللی | ۰/۵        |             |

**تبصره ۳۷:** در صورتیکه عضو هیات علمی به عنوان سخنران (مدعو، کلیدی) در همایشهای ملی و بین المللی دعوت گردد و موضوعات جدید در رابطه با رشته تخصصی خود را ارائه دهد با ارائه گواهی معتبر در همایشهای ملی یک امتیاز و در همایشهای بین المللی دو امتیاز در هر نیمسال تعلق خواهد گرفت.

**تبصره ۳۸:** صرف گواهی شرکت در همایشهای ملی و بین المللی امتیاز تعلق نمی گیرد.

**ماده ۲۲:** در خصوص بند ۱۶ جدول شماره ۳ آیین نامه مبنای امتیاز به صورت ذیل محاسبه می گردد:

- داوری مقالات مجلات معتبر انگلیسی تا ۱ امتیاز بر اساس نوع نمایه مجلات، مقالات معتبر فارسی تا ۰/۵ امتیاز بر اساس نوع نمایه مجلات. در بخش داوری: کتابهای انگلیسی زبان تا ۲ امتیاز و کتابهای فارسی زبان تا ۱ امتیاز محاسبه می گردد. همچنین نظارت بر طرح های پژوهشی بر اساس نوع طرح (منطقه ای، ملی، بین المللی) مورد بررسی قرار گرفته و تا ۲ امتیاز احتساب گردد. در خصوص داوری پایان نامه ها در صورت عدم دریافت حق الزحمه و یا محاسبه واحد آموزشی به تایید دانشکده به ازای هر پایان نامه ۰/۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت.

**ماده ۲۳:** در خصوص مستندات سایر بندهای جدول شماره ۳ تمامی گواهی های ارائه شده باید مطابق با مفاد جدول مذکور باشد.

**ماده ۲۴:** عضویت در تمامی شوراهای پژوهشی به منزله نظارت یا داوری طرح های پژوهشی نمی باشد.

**ماده ۲۵:** در خصوص بند ۱ جدول شماره ۴ آیین نامه ارتقا در رابطه با حضور فعال و تمام وقت در موسسه نمرات به تفکیک ترم با مکاتبه ریاست دانشکده ضمیمه پرونده گردد.

**ماده ۲۶:** در خصوص مستندات بند ۳ و ۲ جدول شماره ۴ آیین نامه ارتقا در رابطه با برپایی نمایشگاه ها و اردوها و... و طراحی و راه اندازی آزمایشگاه ها و ... ملاک امتیاز دهی مکاتبه و تایید معاونت آموزشی و یا پژوهشی دانشگاه در خصوص فعالیت متقاضی بر حسب نوع مسئولیت، میزان مشارکت و سطح برگزاری می باشد.

**ماده ۲۷:** کلیه فعالیتهایی که مشمول امتیاز جدول شماره ۴ آیین نامه می گردد می بایست عناوین آنها دقیقا مطابق با عناوین جدول مذکور باشد و دارای تاییدیه از معاونت های دانشگاه و یا بالاترین مقام اجرایی موسسه و نهاد ذیربط باشد که نوع مسئولیت، میزان مشارکت و سطح فعالیت در آن مشخص شده باشد.

**ماده ۲۸:** در خصوص فعالیتهای اجرایی خارج از دانشگاه گواهی موافقت دانشگاه با فعالیتهای مذکور عضو هیات علمی ضروری می باشد.

**ماده ۲۹:** امتیاز برخی از مسئولیت هایی که در جدول شماره ۵ (امتیاز مفاد موضوع بند ۹ جدول شماره ۴) به آن اشاره نشده است به شرح ذیل می باشد:

| ردیف | موضوع  | امتیاز |
|------|--|--------|
| ۱    | سرپرست یا ریاست بیمارستان                            | تا 6   |
| ۲    | معاون آموزشی بیمارستان                               | تا 4   |
| ۳    | مشاور رئیس دانشگاه طبق چارت دانشگاه                  | تا 4   |
| ۴    | رئیس بخش بیمارستان ها و آزمایشگاههای آموزشی و پژوهشی | تا 1/5 |
| ۵    | رئیس درمانگاه بیمارستانهای آموزشی                    | تا 1/5 |
| ۶    | معاونین گروه های آموزشی یا پژوهشی                    | تا 1/5 |
| ۷    | مدیر امور بالینی دانشکده در بیمارستان                | تا 1   |
| ۸    | مدیر دستیاری   | تا 1   |

#### **ماده ۳۰:**

در خصوص سایر مواردی که در این آیین نامه ذکر نگردیده است، ملاک ارزشیابی مستندات آیین نامه ارتقاء مرتبه و شیوه نامه اجرایی آن می باشد.

- این آیین نامه مشتمل بر ۳۰ ماده و ۳۸ تبصره در جلسه پانزدهم مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۸ هیئت ممیزه دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۱/۱/۱ لازم الاجرا میباشد.



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

وزیر

شماره ۵۰۰/۱۳۹۶  
تاریخ ۱۳۹۳/۱۲/۰۶  
پست شماره ۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰

- رئیس / سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ...
- معاون محترم آموزشی دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ...
- رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی ارسن
- رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی پشه ا... (ص)
- رئیس محترم دانشگاه شاهد
- رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی و توانبخشی
- رئیس محترم دانشگاه آراه اسلامی
- رئیس محترم انستیتو پاستور ایران
- رئیس محترم جهاد دانشگاهی
- رئیس محترم سازمان پزشکی قانونی کشور
- رئیس محترم سازمان غذا و دارو
- مدیر عامل محترم سازمان انتقال خون ایران

با سلام و تحیات

موضوع یکمصد و شصت و سومین جلسه هیات ممیزه مرکزی مورخ ۹۳/۱۱/۱۵ درخصوص احتساب سوابق آموزشی و پژوهشی قبل از عضویت در کادر هیات علمی دانشگاههای علوم پزشکی و موسسات آموزشی و پژوهشی ولجسته به شرح زیر اعلام می گردد.

- ۱- درخصوص تبصره ماده هفده آئین نامه اداری و استخدامی اعضای هیات علمی به شماره ۱۰۵۳۹۹/۱۰ مورخ ۹۱/۳/۱۷ سوابق آموزشی و پژوهشی قبلی افرادی که در مراتب مری و استادیاری به خدمت هیات علمی پذیرفته می شوند از مقطع کارشناسی ارشد به بالا در صورت داشتن حکم هیات علمی تمام وقت و با تمام وقت چترالیایی یا عناوین مختلف (قراردادی - فریب کا - تعهدات و ...) و انجام تکالیف عمومی مطابق اعضاء هیات علمی پس از تأیید در هیات ممیزه دانشگاه و یا هیات ممیزه مرکزی حسب مورد قابل احتساب پایه آموزش خواهد بود.
- ۲- آن دسته از سوابق آموزشی و پژوهشی قبلی دولتیان عضویت در کادر هیات علمی که به استناد تبصره دو ماده پانزده آئین نامه اداری استخدامی (شروط مستثنی) به سلف من استخدام آنان افزوده می شود، با رعایت بند یک این بخشنامه پس از عضویت در کادر هیات علمی قابل بررسی و اصرای پایه آموزش می باشد.

دکتر سید امیرحسین نبیلی  
سرپرست معاونت آموزش پزشکی

۵۶۸۷۳  
۹۳/۱۲/۰۶

- دفتر معاونت
- بایگانی هیات ممیزه مرکزی
- هیات اجرایی جذب



( پیوست شماره ۲ )

۷۵۰۶۹۹۶

۱۳۹۹/۰۴/۲۷

ندارد

معاونت آموزشی  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

**معاون محترم آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان**

با سلام و احترام

بازگشت به نامه شماره ۵۵۹۸/۵۵۲۳ مورخ ۹۹/۲/۱۳ آن دانشگاه در خصوص تاریخ اعطاء پایه های آموزشی منتج از سوابق خدمتی قبل از عضویت در کادر هیات علمی به اطلاع می رساند تاریخ اجراء تاریخ تصویب در هیات ممیزه آن دانشگاه خواهد بود.

دکتر سید علی حسینی  
رئیس مرکز همکاری های علمی



جناب آقای سلطانیان دبیرخانه آموزشی دانشگاه ع پ و خ ب کردستان

سرکار خانم کلریز بهجتی اردکانی رئیس گروه نخبگان

بهجتی

شهرک قدس : خیابان سیما ایران ، بین فلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی  
تلفن : ۸۸۳۶۳۵۶۰-۸۰  
نمابر : ۸۸۳۶۳۹۸۲  
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی : <http://dme.behdasht.gov.ir>  
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی : <http://www.behdasht.gov.ir>



دیرست شماره ۳

بِسْمِ تَعَالَى



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
دیرخانه بیات های امضاء، مجمع و شورای

شماره: ۵/۱۰۵/۳۷۲  
تاریخ: ۱۳۹۹/۰۸/۱۶  
دست: نذاری

آنی - آنی

ریاست / سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی  
ریاست محترم دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی  
سرپرست محترم موسسه آموزشی و پژوهشی طب انتقال خون  
ریاست محترم مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجایی  
ریاست محترم دانشگاه علوم پزشکی مجازی

سلام علیکم؛

پیرو نامه شماره ۱۰۵/۲۹۹/۵ مورخ ۱۳۹۹/۰۶/۱۵ با عنایت به دستور و موافقت مقام عالی وزارت، دانشگاه/دانشکده می تواند اصلاحیه ماده ۷۲ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی و تبصره های آن مندرج در صورتجلسه هیأت امنای خود را عملیاتی نماید. در ارتباط با مفاد این مصوبه آئین نامه های رکود علمی و شرایط تعیین استاد ممتاز نیز در وزارت متبوع در دست بررسی و بازنگری بوده و متعاقبا ابلاغ خواهد شد.

دکتر محمد مهدی ناصحی  
نماینده وزیر و دبیر هیات های  
امناء، مجامع و شوراهای



تهران، شهرک قدس، بلوار ابونک، بین فلامک و زرافشان، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، بلوک A، طبقه هفتم

تلفن: ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶ • دورنگار: ۸۱۴۵۴۵۲۷

وبگاه: <http://omana.behdasht.gov.ir> • راینامه: [omana@behdasht.gov.ir](mailto:omana@behdasht.gov.ir)



جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی کرمان

شماره: ۱۴ / ۷۹۰۰۵ / ۱۰۱۶

تاریخ: ۱۳۹۹/۸/۱۹

پیوست:

سال ۱۳۹۹ ( جهش تولید )

معاون محترم آموزشی دانشگاه

مدیر محترم منابع انسانی دانشگاه

با سلام و احترام

به پیوست نامه شماره ۱۰۵/۳۷۲/د مورخ ۹۹/۸/۱۱ نماینده محترم وزیر و دبیر هیات های اماناء، مجامع و شوراها وزارت متبوع در خصوص عملیاتی نمودن اصلاحیه ماده ۷۲ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی (موضوع بازننشستگی اعضای محترم هیات علمی و تبصره های آن) مندرج در مصوبه شماره ۳ صورتجلسه مورخ ۱۳۹۹/۵/۱۱ هیأت محترم امنای دانشگاه (مصوبه پیوست می باشد) به انضمام نامه شماره ۱۰۵/۲۹۹/د مورخ ۹۹/۶/۱۵ مقام یاد شده به حضور ارسال می گردد. به استناد نامه اخیر (نامه شماره د/۱۰۵/۳۷۲) دبیرخانه و اشاره به دستور مقام عالی وزارت، دانشگاه/دانشکده می تواند اصلاحیه ماده ۷۲ آیین نامه اداری و استخدامی اعضای هیأت علمی و تبصره های آن را عملیاتی نماید. لذا خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به اجرایی کردن مصوبه فوق الذکر از تاریخ ۹۹/۸/۱۱ اقدام لازم معمول و از نتیجه این دبیرخانه را مطلع نمایند.

دکتر بیрам کندابی

مشاور رئیس دانشگاه و رئیس دبیرخانه هیات اماناء


رونوشت:

۱. رئیس محترم دانشگاه جهت استحضار
۲. معاون محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاه جهت استحضار و صدور اوامر مقتضی
۳. دبیرخانه هیات اماناء جهت اطلاع و پیگیری

صدور نامه از سیستم اتوماسیون اداری

سندرج - خیابان آبپیر - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان - کدپستی ۶۶۱۸۶۳۴۶۸۳ - تلفن: ۳۳۲۲۹۴۹۴

دورنگار: ۳۳۲۳۳۶۰۰ - آدرس سایت: <http://www.MUK.ac.ir> - آدرس ایمیل: [Info@MUK.ac.ir](mailto:Info@MUK.ac.ir)

  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
دبیرخانه هیات امناء، مجامع و شوراهای

**صور تجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۱۱**

۳- با اصلاح ماده ۷۲ آئین نامه اداری و استخدامی اعضای هیات علمی به شرح ذیل از تاریخ ۱۳۹۹/۰۱/۰۱ موافقت گردید، کلیه ضوابط و مقررات قبلی مرتبط با این ماده ملغی و افراد از تاریخ فوق مشمول اجرای مفاد آن می شوند:

**ماده ۷۲ -** موسسه مکلف است در مورد بازنشستگی اعضای هیات علمی با توجه به مرتبه علمی عضو هیات علمی، راسا وبدون تقاضای وی به شرح ذیل اقدام نماید:

الف- مربی، استادیار آموزشی یا پژوهشی با ۳۵ سال خدمت قابل قبول یا ۶۵ سال سن تمام با حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول (هر کدام که زودتر حاصل شد)

ب- دانشیار آموزشی یا پژوهشی با ۳۵ سال خدمت قابل قبول یا ۶۷ سال سن تمام با حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول (هر کدام که زودتر حاصل شد)

ج- استاد آموزشی یا پژوهشی با ۷۰ سال سن تمام

تبصره ۱: موسسه می تواند اعضای هیات علمی خود با هر مرتبه علمی که حداقل ۳۰ سال سابقه خدمت قابل قبول دارند را در صورت تقاضای کتبی آنان بازنشسته نماید.

تبصره ۲: خدمات اساتید با ویژگی های فرهنگی، آموزشی و پژوهشی برتر، خدمات خاص در سطح ملی و چهره های ماندگار با درخواست کتبی فرد، پیشنهاد موسسه و تایید معاونین آموزشی و تحقیقات و فن آوری وزارت و در نهایت تصویب در هیات امناء موسسه هر ساله تا ۵ دوره یکساله (حداکثر تا سقف ۷۵ سال سن تمام) تمدید می شود.

تبصره ۳: در موارد خاص و ضرورت بهره مندی از خدمات اساتید ممتاز دارای مشخصه های ویژه (اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی، سیاسی) دانشگاه ها می توانند در صورت تمایل فرد

صور تجلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امناء معتبر می باشد





جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دبیرخانه زیات های اناء، مجامع و شورا

صورتجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان مورخ ۱۳۹۹/۰۵/۱۱

و با تائید معاونین آموزشی و تحقیقات و فن آوری وزارت و تصویب در هیات امناء موسسه و تائید و ابلاغ هر ساله وزیر تا سقف ۸۰ سال سن تمام، خدمات ایشان را استمرار دهند.



۴

شماره: ۵۰۶/۴۱۵۸/د  
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۰/۱۹  
پست: بندارد

بسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی  
سازمان آموزش

**جناب آقای دکتر بهزاد محسن پور**  
**معاون محترم آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان**

با سلام و احترام

بازگشت به نامه شماره ۱۴/۶۱۹۶۳/۵۵۲۳ مورخ ۱۴۰۰/۹/۱۳ آن دانشگاه در خصوص بازنشستگی اعضای هیات علمی متقاضی با سی سال خدمت قابل قبول به آگاهی می رساند دانشگاه در قبول و یا رد پیشنهاد بازنشستگی اعضای مورد نظر مخیر می باشد.

دکتر سید علی حسینی  
رئیس مرکز آموزش هیات علمی

جناب آقای سلطانیان دبیر خانه م آموزشی دانشگاه ع پ و خ د کردستان  
سرکار خانم قانع کارشناس  
سرکار خانم گلریز بهجتی اردکانی رئیس گروه نخبگان  
جناب آقای دکتر سیدعلی حسینی رئیس محترم مرکز امور هیئت علمی

شهرک قدس : خیابان سیمای ایران ، بین قلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی  
تلفن : ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰  
نمابر : ۸۸۳۶۳۹۸۳  
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی: <http://dme.behdasht.gov.ir>  
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی <http://www.behdasht.gov.ir>



شماره: ۵/۵۰۰/۵۹۲۵  
تاریخ: ۱۳۹۸/۱۰/۰۹  
پست: ندارد

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی  
معاونت آموزشی

- ریاست محترم دانشگاه ارومیه، دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ...
- ریاست محترم سازمان انتقال خون ایران
- ریاست محترم انستیتو پاستور
- ریاست محترم دانشگاه آزاد اسلامی
- ریاست محترم دانشگاه شهید
- ریاست محترم دانشگاه تربیت مدرس
- ریاست محترم جهاد دانشگاهی
- ریاست محترم جمعیت طلال امرمعمری اسلامی ایران
- ریاست محترم مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجایی
- ریاست محترم سازمان پزشکی قانونی


با سلام و احترام

بر اساس مصوبه یکصد و هشتاد و هشتمین جلسه هیات ممیزه مرکزی مورخ ۹۸/۹/۱۷ در خصوص جایگزینی امتیاز بند چهار ماده دو آئین نامه ارتقاء (۱۰ امتیاز شرطی پایان نامه) جهت متقاضیان ارتقاء به مراتب دانشیاری و استادی در رشته های فاقد دانشجویان تحصیلات تکمیلی و رشته های دکتری حرفه ای مقرر گردید:

الف) دانشگاههای دارای تحصیلات تکمیلی در دیگر رشته ها و یا رشته های دکتری حرفه ای: متقاضیان موظف به رعایت پنجاه درصد امتیاز (۵ امتیاز) از پایان نامه ها بوده و پنجاه درصد امتیاز (۵ امتیاز) دیگر می توانند بند دانش پژوهی (بند ۶ ماده ۲) و یا از مقالات چاپ شده از طرحهای پژوهشی دانشگاهی خاتمه یافته به عنوان مجری یا همکار کسب گردد.

ب) دانشگاههای فاقد تحصیلات تکمیلی و یا رشته های دکتری حرفه ای: ده امتیاز پایان نامه از بند ۶ ماده ۲ (امتیاز دانش پژوهی) و یا از مقالات چاپ شده از طرحهای تحقیقاتی مصوب خاتمه یافته دانشگاه قابل احتساب خواهد بود.

بدیهی است امتیاز مقالات استفاده شده به عنوان جانشین بند ۴ ماده ۲، در ماده سه ارتقاء لحاظ نخواهد شد.

  
دکتر امیر شاری لاریجانی  
معاون آموزشی و  
دبیر شورای آموزش پزشکی و تخصصی

رونوشت - هیات ممیزه مرکزی  
شهرک قدس: خیابان سیمای ایران، بین فلامک و زرافشان، ستاد مرکزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
تلفن: ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰  
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی: <http://dme.behdasht.gov.ir>  
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی: <http://www.behdasht.gov.ir>  
نمابر: ۸۸۳۶۳۹۸۳

## پیوست شماره ۲

شماره: ۵۰۶/۴۶۹/د

بسم تعالی

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۲۷

پست: ندارد.....

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مدیریت آموزشی

### معاون محترم آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کردستان

با سلام و احترام

بازگشت به نامه شماره ۹/۵۵۲۳ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۲ آن دانشگاه در خصوص مقالات ESCI به آگاهی می‌رساند:

۱ - مقالات چاپ شده در مجلات دارای نمایه Emerging sources citation index چنانچه چاپ داخل کشور باشند، همانند نمایه ISI نوع یک محاسبه گردیده و به عنوان مقالات قابل لحاظ در بند شرطی محاسبه می‌گردند.

۲ - در خصوص مقالات چاپ شده در مجلات خارجی نمایه شده در ESCI لازم است به ایندکس بعدی مجله مراجعه کرده و چنانچه نمایه بعدی نوع یک بوده، می‌تواند امتیاز مربوطه را کسب و در غیر این صورت مطابق نمایه دوم مجله بررسی و امتیاز دهی می‌گردد.

دکتر سید علی حسینی  
رئیس مرکز آموزش هیأت علمی



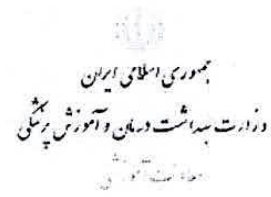
رونوشت:

شهرک قدس: خیابان سیمای ایران، بین فلاصک و زرافشان، ستاد مرکزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
تلفن: ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰  
نمابر: ۸۸۳۶۳۹۸۳  
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی: <http://dme.behdasht.gov.ir>  
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی: <http://www.behdasht.gov.ir>

پیوست شماره ۷

شماره ..... ۵/۵۰۶/۴۹۳۶  
تاریخ ..... ۱۳۹۸/۱۰/۲۷  
پرست ..... دارد

بسم تعالی



- یاست محترم دانشگاه ارومیه، دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ارومیه (دانشگاه ارومیه)
- رئیس محترم بندهن اشغال فن ایری
- رئیس محترم انستیتو پدیاپدی
- رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی
- رئیس محترم دانشگاه ماه
- رئیس محترم دانشگاه تربیت مدرس
- رئیس محترم بدو دانشکده
- رئیس محترم بندهن حال امر
- رئیس محترم مرکز آموزش و تحقیقات قلب شهید رجایی
- رئیس محترم وکلای قانونی کشور

با سلام و احترام  
 نظر به ضرورت توجه به رعایت اصول اخلاق در پژوهش اعضای هیات علمی خواهشمند است دستور فرمائید مستندات علمی مربوط به ماده سه متقاضیان ارتقاء (بخصوص مقالات) نخست در کمیته اخلاق دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی بررسی و سپس تأییدیه کمیته همراه با مدارک به هیات میزبانه مرکزی / دانشگاه جهت بررسی پرونده ارتقاء ارسال و سپس اقدام لازم بعمل آید.

دکتر سید علی حسینی  
 رئیس مرکز نگهداری هیات علمی

رونوشت :

جناب آقای دکتر شمسی دبیر محترم کمیته ملی اخلاق در پژوهشهای زیست پزشکی

شهرک قدس : خیابان سیمای ایران ، بین فلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی  
 تلفن : ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰  
 شماره : ۸۸۳۶۳۹۸۲  
 صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی : <http://dme.behdasht.gov.ir>  
 صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی : <http://www.behdasht.gov.ir>